ขั้นตอนการขอรับรองมาตรฐานองค์การสวัสดิการสังคม

ขั้นตอนที่ ๑

ยื่นคำขอรับรองมาตรฐานที่สำนักพัฒนาสังคม กทม./สนง.พมจ. ทุกจังหวัด

→ ส่งคำขอรับรองมาตรฐานพร้อมหลักฐานให้ สนง.ก.ส.ค.

ขั้นตอนที่ ๒

สนง.ก.ส.ค. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร/หลักฐาน

ส่งให้คณะผู้ประเมิน

ขั้นตอนการตรวจประเมินใช้ระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน

ขั้นตอนที่ ๓

คณะผู้ประเมิน

↓

ประเมินเอกสาร

ตรวจสอบคุณสมบัติ

ทบทวนหลักฐานเอกสารต่างๆ ได้แก่

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย คู่มือการทำงาน

↓

ประเมิน ณ องค์กรผู้ขอรับการประเมิน

องค์ประกอบ	ประเมิน
๑. ด้านการจัดองค์การและการบริหาร ๑๔ องค์ประกอบ	๑. ผลคะแนนรวมแต่ละด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. ด้านการให้บริการ ๔ องค์ประกอบ	๒. ผลรวมคะแนนทั้ง ๓ ด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๓. ด้านคุณภาพการให้บริการ ๕ องค์ประกอบ	

↓

รายงานการประเมินและข้อคิดเห็น

ส่งให้สนง.ก.ส.ค.เพื่อส่งให้คณะอนุกรรมการพัฒนาบุคลากรและมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ ๔

คณะอนุกรรมการพัฒนาบุคลากรและมาตรฐานในคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

↓

พิจารณา

ขั้นตอนที่ ๕

- ผ่าน → ขึ้นทะเบียนและออกใบรับรองอายุใบรับรอง ๓ ปี
- ไม่ผ่าน → ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน

↓

คณะพิจารณาอุทธรณ์ พิจารณาภายใน ๓๐ วัน